

사회복지법인 사랑동지  
2023년 제4차 이사회

# 이사회회의록

▶ 일 시 : 2023년 12월 12일(화) 14:00

▶ 장 소 : 사랑동지장애인주간보호센터

## < 보고안건 >

안건 1. 전차회의록 낭독 및 보고

안건 2. 사랑동지장애인주간보호센터 현황 및 2023년 4분기 사업실적 보고

## < 심의 안건 >

안건 1. 2023년 법인 제2차 및 산하시설 제4차 추가경정 예산(안) 심의

안건 2. 2024년 산하시설 사업계획(안) 심의

안건 3. 2024년 법인 및 산하시설 예산(안) 심의

사회복지법인 사랑동지

## 사회복지법인 사랑동지 2023년 제4차 이사회 회의록

1. 회의소집통지일 : 2023년 11월 27일
2. 회의일시 : 2023년 12월 12일(화) 14시 ~ 15시
3. 장소 : 사랑동지장애인주간보호센터 (사천시 송포양계길34-49)
4. 이사정수 : 이사 7 명/ 감사 2명
5. 참석인원 : 대표이사 김●●  
이 사 이●● 강●● 이●●, 이●●, 박●● 배●●  
감 사 조●● 박●●
6. 결석인원 : 없음

### 7. 심의 안건

- 안건 1. 2023년 법인 제2차 및 산하시설 제4차 추가경정 예산(안) 심의
- 안건 2. 2024년 산하시설 사업계획(안) 심의
- 안건 3. 2024년 법인 및 산하시설 예산(안) 심의

### 8. 이사회 회의내용 및 경과 요약

#### ■ 성원 보고

○ 대표이사 김●● : 재적 이사 및 감사 9명 중 이사 7명, 감사 2명 참석으로 본 법인 정관 제28조의 규정에 의한 개회 성원이 되었음을 선언하고 회의 시작을 알린다.

#### ■ 전차 회의록 보고

○ 감사 박●● : 전차 회의록을 낭독함.

○ 대표이사 김●● : 전차 회의록 보고에 대한 의견이 있는지 이사 전원에게 묻다.

○ 이사 전원 : “없다.” 라고 답하다.

○ 대표이사 김●●● : 전차 회의록은 수정없이 처리되었음을 선언하다.

■ 사랑동지장애인주간보호센터 현황 및 2023년 4분기 사업실적 보고

○ 간사 박●●● : 사랑동지장애인주간보호센터 현황 및 2023년 4분기 사업실적에 대해 상세히 보고하다.

■ 2023년 법인 제2차 및 산하시설 제4차 추가경정 예산(안) 심의

○ 간사 박●●● : 2023년 법인 제2차 및 산하시설 제4차 추가경정 예산(안)에 대해 상세히 설명하다.

○ 나●●● 센터장 : 차량구입을 위한 지정후원금 모금을 위해 노력하고 있으며 이●●●이사님께서 사업체를 연계해주셔서 지정후원금으로 2,000,000원을 후원받았다고 말하다.

○ 대표이사 김●●● : 2023년 법인 제2차 및 산하시설 제4차 추가경정 예산(안) 심의 건에 대해 혹시 질의 사항이 있는지 이사 전원에게 묻다.

○ 이사 전원 : “없다.” 라고 답하다.

○ 대표이사 김●●● : 이사 전원에게 2023년 법인 제2차 및 산하시설 제4차 추가경정 예산(안)에 대해 원안과 같이 의결하고자 하는데 동의하냐고 묻다.

○ 이사 전원 : “동의” 라고 답하다.

○ 대표이사 김●●● : 2023년 법인 제2차 및 산하시설 제4차 추가경정 예산(안) 심의 건이 원안대로 가결되었음을 선언하다.

■ 2024년 산하시설 사업계획(안) 심의

○ 간사 박●●● : 2024년 산하시설 사업계획(안)에 대해 상세히 설명하다.

○ 박●●● 이사 : 4분기 사업실적을 보면 달성율이 낮음에도 불구하고 2024년 사업계획에서 목표설정을 동일하게 한 사업들이 있는데 내년 사업계획 수립 시에는 달성율이 낮은 사업은 목표를 하향조정하여 계획하는 것이 좋을 것 같다고 말하다.

○ 나●●● 센터장 : 내년에는 달성율을 고려하여 사업계획을 수립하겠다고 답하다.

○ 대표이사 김●●● : 2024년 산하시설 사업계획(안) 심의 건에 대해 혹시 질의 사항이 있는지 이사 전원에게 묻다.

○ 이사 전원 : “없다.” 라고 답하다.

○ 대표이사 김●●● : 이사 전원에게 2024년 산하시설 사업계획(안)에 대해 원안과 같이 의결하고자 하는데 동의하냐고 묻다.

○ 이사 전원 : “동의” 라고 답하다.

○ 대표이사 김●●● : 2024년 산하시설 사업계획(안) 심의 건이 원안대로 가결되었음을 선언하다.

■ 2024년 법인 및 산하시설 예산(안) 심의

○ 감사 박●●● : 2024년 법인 및 산하시설 예산(안)에 대해 상세히 설명하다.

○ 박●●● 이사 : 세입 예산에서 실습비는 무엇인지에 대해 묻다.

○ 나●●● 센터장 : 사회복지현장실습비라고 답하다.

○ 박●●● 이사 : 사회복지현장실습기관으로 등록되어 있는지에 대해 묻다.

○ 나●●● 센터장 : 사회복지현장실습기관으로 등록되어 있고 연평균 12명 정도 사회복지현장실습생을 받고 있다고 답하다.

○ 대표이사 김●●● : 2024년 법인 및 산하시설 예산(안) 심의 건에 대해 혹시 질의 사항이 있는지 이사 전원에게 묻다.

○ 이사 전원 : “없다.” 라고 답하다.

○ 대표이사 김●●● : 이사 전원에게 2024년 법인 및 산하시설 예산(안)에 대해 원안과 같이 의결하고자 하는데 동의하냐고 묻다.

○ 이사 전원 : “동의” 라고 답하다.

○ 대표이사 김●●● : 2024년 법인 및 산하시설 예산(안) 심의 건이 원안대로 가결되었음을 선언하다.

■ 기타토의

○ 대표이사 김●●● : 내년부터 자부담으로 센터장 직책보조비를 매월 100,000원씩 지급하고자 하여 이사회에서 승인이 되면 운영규정 변경 후 지급하고자 하는데 어떠한지 의견을 묻다.

○ 조●●● 감사 : 이사님들이 계실 때 승인을 받아서 운영규정 변경 후 진행하면 될 것 같다고 답하다.

○ 대표이사 김●●● : 이사 전원에게 센터장 직책보조비 관련 운영규정 변경 및 직책보조비 지급에 대해 동의하냐고 묻다.

○ 이사 전원 : “동의” 라고 답하다.

○ 대표이사 김●●● : 기타 건의사항 및 토의안건이 있는지 이사 전원에게 묻다.

○ 이사 전원 : “없다.” 라고 답하다.

■ 폐회선언

○ 대표이사 김●●● : 회의에 참석하신 이/감사님들에게 감사함을 전하며 2023년 4차 이사회의 폐회를 선언하다.



이사회 결의를 명확하게 하기 위하여 위 회의록을 작성하고 대표이사와 출석한 이사님은 아래와 같이 기명날인하다.

2023년 12월 12일

사회복지법인 사랑동지

대표이사 김●●●  

이 사 이●●● 

이 사 강  

이 사 이  

이 사 이  

이 사 박  

이 사 배  

감 사 조  

감 사 박  

